|  |  |
| --- | --- |
| **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập- Tự do- Hạnh phúc** *TP.Hồ Chí Minh, ngày 11 tháng 05 năm 2017* | TRƯỜNG ĐH KINH TẾ-LUẬT **KHOA HỆ THỐNG THÔNG TIN**Số: /ĐHKTL - HTTT*V/v kế hoạch thực tập Khóa 14* |
|  |  |

**KẾ HOẠCH**

**Thực tập tốt nghiệp Khóa 14 sinh viên Khoa Hệ thống thông tin**

*(Đợt 1 Từ 06/2017 đến 10/2017)*

Để tạo điều kiện cho sinh viên có thời gian tiếp cận thực tế và doanh nghiệp thì Khoa sẽ triển khai thực tập cho sinh viên Khóa 14 Khoa Hệ thống thông tin theo 2 đợt:

* Đợt 1 từ tháng 07/2017 đến tháng 09/2017: không bắt buộc sinh viên đăng ký đợt này *(kế hoạch chi tiết bên dưới)*
* Đợt 2 từ tháng 01/2017 đến tháng 03/2018 *(kế hoạch chi tiết theo kế hoạch chung của trường)*

**KẾ HOẠCH CHI TIẾT ĐỢT 1**

*(không bắt buộc sinh viên đăng ký đợt này)*

1. **Về việc đăng ký hướng đề tài và giảng viên hướng dẫn:**
* BCN Khoa, Cố vấn học tập sẽ gặp lớp và triển khai thông tin đến sinh viên.
* Sinh viên đăng ký danh sách thực tập đợt 1. Sinh viên không có điều kiện làm đợt 1 sẽ đăng ký vào đợt 2.
* Sinh viên tiến hành đăng ký hướng đề tài và giảng viên hướng dẫn trực tiếp qua lớp trưởng củn từng lớp theo form mẫu. (Mỗi sinh viên đăng ký 2 GV hướng dẫn theo ưu tiên 1 và 2)
* Lớp trưởng gửi danh sách thống kê về Khoa theo thời gian quy định.
* BCN Khoa sẽ căn cứ trên danh sách đăng ký để phân công GVHD (Khoa sẽ xem xét nguyện vọng của sinh viên và chuyên môn của Giảng viên để có phân công hợp lý)
* Thông báo phân công cho sinh viên và giảng viên.
* Sinh viên chủ động liên hệ GVHD làm việc trong thời gian thực tập, viết báo cáo.
1. **Kế hoạch thực tập tốt nghiệp:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nội dung** | **Thời gian thực hiện** | **Quỹthời gian** | **Ghi chú** |
| 1 | Thông báo kế hoạch thực tập cho sinh viên | 15/05/2017 |   | Kế hoạch sẽ được gửi đến email lớp |
| 2 | BCN Khoa, Cố vấn học tập gặp gỡ và triển khai công tác thực tập cho sinh viên  | Lớp K11411: Thứ 3 (16/05/2017)Lớp K14406: Thứ 4 (17/05/2017) |  |  Triển khai kế hoạch và giải đáp thắc mắc cho sinh viên |
| 3 | Sinh viên tiến hành đăng ký hướng đề tài và GVHD trực tiếp cho lớp trưởng | Từ ngày 17/05 đến 31/05/2017 | 2 tuần |  đăng ký qua lớp trưởng theo mẫu  |
| 4 | Lớp trưởng nộp lại danh sách đăng ký hướng đề tài và GVHD về cho Khoa | 05/06/2017 |   | file mềm qua mail |
| 5 | Khoa thông báo phân công GVHD cho sinh viên và giảng viên | 12/06/2017 |   |   |
| 6 | Sinh viên tìm công ty thực tập |  |  | SV chủ động tìm hoặc liên hệ để Khoa giới thiệu |
| 7 | Sinh viên chủ động liên hệ và làm việc trực tiếp với GVHD | Từ ngày 01/07/2017 đến ngày 20/09/2017 |  | Sau khi có công ty thực tập |
| 8 | Sinh viên nộp thông tin về công ty thực tập, thông tin đề tài  | 15/08/2017 |  | Theo mẫu, Khoa sẽ gửi qua lớp trưởng |
| 9 | Sinh viên nộp báo cáo thực tập về Khoa tại VP Khoa - P.A406 | Dự kiến 20/09/2017 | Từ 8h30 đến 15h00  | **Khoa Hệ thống thông tin không nhận bất kỳ trường hợp nào nộp trễ hạn.** |

Khoa đề nghị tất cả sinh viên đăng ký thực tập tốt nghiệp trong đợt 1 cần thực hiện nghiêm túc những quy định và mốc thời gian nêu trên.

Trân trọng.

|  |  |
| --- | --- |
| **TM. KHOA HỆ THỐNG THÔNG TIN****PHÓ TRƯỞNG KHOA** *(Đã ký)* **NGUYỄN DUY NHẤT** | ***Nơi nhận:*** *- BCN Khoa HTTT* *- CVHT K14* *- Sinh viên K14* *- Lưu VT, HTTT;* |